

## المؤتمر العلمي الأول

لطلاب المرحلة الجامعية والدراسات العليا  
الجامعة الأسمرية الإسلامية 1445هـ - 2023م



## واقع مكتبة مستشفى مصراتة الطبي: دراسة ميدانية

خلود عبد السلام عبد السميع، علي عبد السلام النعاجي\*، ونورس منصور اغفير

قسم المكتبات والمعلومات، كلية الآداب، الجامعة الأسمرية الإسلامية، زليتن، ليبيا.

\*البريد الإلكتروني:alnaajiali4@gmail.com

## The Reality of the Misrata Medical Hospital Library: A Field Study

Kholoud Abdel Salam Abdel Samie, Ali Abdul Salam Al -Naji\*, and Nawras Mansour Aghafir

Department of Libraries and Information, Faculty of Arts, Alasmara Islamic University, Zliten, Libya.

### الملخص

جاءت هذه الدراسة للتعرف على واقع مكتبة مستشفى مصراتة الطبي التي تعد إحدى المكتبات المتخصصة والتي تغطي العديد من المجالات والمواضيع المتخصصة في مجال الطب، لكونها تقوم بتوفير مصادر المعلومات للتخصص الذي تخدمه، وتقدم خدماتها لفئات متخصصة من الأطباء والمهتمين والطلاب والباحثين في مجال العلوم الطبية، واستخدمت الدراسة المنهج الوصفي التحليلي لعرض وتحليل البيانات، من خلال دراسة ميدانية للمكتبة من حيث المبنى والتجهيزات، والقوى العاملة (العاملون بالمكتبة) والخدمات المعلوماتية والمكتبية، والمجموعات وتنظيمها والمقتنيات والإجراءات الفنية والأنشطة المكتبية، ومدى استخدام تكنولوجيا المعلومات والتقنيات الحديثة، واستخدمت الدراسة المقابلة الشخصية والزيارات الميدانية والاستبانة أدوات لجمع المعلومات، حيث صممت استمارتي استبانة خصصت إحداهما للعاملين بالمكتبة والأخرى للمستفيدين من خدمات المكتبة من أطباء وطلبة وباحثين ومهتمين بمجال العلوم الطبية، وصولاً إلى مجموعة من النتائج ومجموعة من التوصيات والمقترحات التي من شأنها الرفع من مستوى المكتبة موضوع الدراسة.

الكلمات الدالة: المكتبة، المكتبات المتخصصة، المكتبات الطبية، مكتبات المستشفيات، المعلومات الطبية.

### Abstract

This study aimed to identify the reality of the Misrata Medical Library, which is one of the specialized libraries that covers many specialized fields and topics in the field of medicine, because it provides sources of information for the specialty it serves, and provides its services to specialized groups of doctors, those interested, students, and researchers in the field of medical sciences. The descriptive analytical approach was used to present and analyze data, through a field study of the library in terms of the building and equipment, the workforce (library workers), information and library services, collections and their organization, holdings, technical procedures, office activities, and the extent of use of information



technology and modern technologies. The study used personal interviews, field visits, and a questionnaire as tools to collect information. It designed two questionnaires, one of which was allocated to library employees and the other to beneficiaries of library services, including doctors, students, researchers, and those interested in the field of medical sciences, to arrive at a set of results and a set of recommendations and proposals that would raise the level of the library in question. the study.

**Keywords:** Library, Specialized library, Medical libraries, Hospital libraries, Medical information.

## 1. المقدمة

تغطي المكتبات المتخصصة العديد من المجالات في مواضيع متخصصة وهي تخدم الموظفين في وزارة أو مؤسسة معينة، حيث تقوم بتوفير كافة مصادر المعلومات للتخصص الذي تخدمه سواء في مجالات القانونية أو الزراعية أو الطبية وغيرها، ومن هذه المجالات المكتبات الطبية حيث تم تصميمها لمساعدة الأطباء والمهنيين والطلاب والباحثين الطبيين للحصول على المعلومات المطلوبة بسرعة ودقة، وبما أن المعلومات الطبية في تزايد مستمر ومتتابع، جاءت هذه الدراسة لتسليط الضوء على المكتبة الطبية لمركز مصراته الطبي حيث اشتملت الدراسة على منهجية الدراسة: مشكلة الدراسة وأهداف الدراسة وأهمية الدراسة وتساؤلات الدراسة ومفاهيم ومصطلحات الدراسة والمنهج المستخدم في الدراسة وأدوات جمع البيانات وحدود الدراسة والدراسات السابقة. كما تناولت التطور التاريخي للمكتبات الطبية وأهداف والإجراءات وخدمات المكتبات الطبية والتعاون بين المكتبات الطبية بأنواعها المختلفة. وكذلك الدراسة الميدانية لمكتبة الطبية لمركز مصراته الطبي: الوظيفة والمبنى والأثاث والتجهيزات وخدمات المعلومات والقوى العاملة والمجموعات وتنظيمها والمقتنيات والإجراءات الفنية والخدمات والأنشطة. وصولاً إلى مجموعه من النتائج والتوصيات.

### 1.1. مشكلة الدراسة

تعد المكتبات المتخصصة ركيزة أساسية، لما لها دور كبير في دعم مجتمع المستفيدين الذي تخدمه وفي التخصص الذي تخدمه، حيث تقوم بتوفير كافة مصادر المعلومات لهذا التخصص، سواء كان في المجالات الزراعية، أو الصناعية، أو الطبية، أو البنوك، أو القانون، وغيرها ومن ضمن هذه الأنواع المكتبات الطبية المتنوعة لكل المستفيدين من أطباء، وطلاب، ومهتمين باعتبارها مؤسسة علمية خدمية، للارتقاء بمستوى الخدمات الطبية لمجتمع المستفيدين، وتلبية حاجاتهم ورغباتهم، ومن خلال الزيارة الميدانية للمكتبة الطبية لمركز مصراته الطبي تبين أن المكتبة لديها قصور نوعاً ما في بعض الخدمات فهي لا تلي رغبات المستفيدين ولا تفي باحتياجاتهم بشكل كامل، ومن هنا جاءت هذه



الدراسة للتعرف على واقع المكتبة الطبية بمركز مصراته الطبي من جميع الجوانب، الإدارية والفنية والتعرف على المشاكل والصعوبات التي تواجهها المكتبة.

### 2.1. أهداف الدراسة

- التعرف على واقع مكتبة مركز مصراته الطبي من حيث الموقع، المبنى، الأثاث والتجهيزات، العاملين، المجموعات، الخدمات التي تقدمها.
- التعرف على واقع خدمات المعلومات الطبية والأنشطة التي تقدمها المكتبة الطبية بمركز مصراته الطبي للمستفيدين.
- التعرف على أهم الوسائل التي تساعد في تطوير خدمات المعلومات بالمكتبة.
- التعرف على المشاكل والعراقيل التي تعاني منها المكتبة، وما هي الخطط المستقبلية في تطوير المكتبة الطبية بمركز مصراته الطبي.

### 3.1. أهمية الدراسة

تكمن أهمية الدراسة بالتعرف على واقع خدمات المعلومات والوضع المالي للمكتبة الطبية بمركز مصراته الطبي ودورها في خدمات المجتمع الذي تخدمه من جميع الجوانب الفنية والإدارية والتعرف على الوسائل التي تساعد في تطوير المكتبة، وتحديد مواطن القوة والتقصير بها وتقييم جودة الخدمات التي تقدمها.

### 4.1. تساؤلات الدراسة

- ما هو واقع خدمات المعلومات التي تقدمها المكتبة الطبية بمركز مصراته الطبي للمستفيدين؟
- ما هي الوسائل التي تساعد في تطوير خدمات المعلومات بالمكتبة الطبية بمركز مصراته الطبي؟
- ما هي العراقيل والمشاكل التي تعاني منها المكتبة والخطط المستقبلية في تطوير المكتبة الطبية بمركز مصراته الطبي؟

### 5.1. مفاهيم ومصطلحات الدراسة

المكتبات المتخصصة: هي المكتبة التي تهتم باقتناء الإنتاج الفكري في موضوع معين، أو عدة موضوعات يرتبط بعضها ببعض، وتقوم بتقديم الخدمات المكتبية لأشخاص يعملون في مؤسسة أو جمعية معينة. كما عرفتها موسوعة علم المعلومات والمكتبات بأنها (مجموعة معلومات تغطي مجالاً محدداً والتي يمكن أن يديرها موظفين متخصصين وذلك لخدمة مستفيدين محددين).



المكتبة الطبية: هي مكتبة متخصصة تقدم خدمات المعلومات التي يحتاج إليها الطلاب، والأطباء، والباحثين في فرع أو أكثر من فروع العلوم وقد تدار من قبل جمعية أو معهد متخصص أو مستشفى أو جمعية طبية أو أي جهة اعتبارية صحية أخرى (الرياني، 2004: 23).  
تعريف المراكز الصحية: هي منظمات مجتمعية وموجهة للمرضى، تقدم خدمات رعاية صحية شاملة وذات كفاءة ثقافية عالية الجودة.

التعريف الإجمالي: المكتبة المتخصصة الطبية هي مؤسسة علمية تقدم خدماتها لمجتمع المستفيدين من أطباء، وكادر التمريض، وإداريين وطلاب الطب، والباحثين، وهي محدودة المجال وتعمل على جمع مصادر المعلومات التي من شأنها أن ترضى مجتمع المستفيدين وتسعى لتحقيق أهدافها للحصول على جودة كاملة لها من خلال ما تقدمه.

## 2. المنهجية

### 1.2. المنهج المستخدم

تم الاعتماد على المنهج الوصفي التحليلي وهو طريقة منهجية مرتبة يقوم فيها الباحث بدراسة الموضوع بهيئة طبيعية وبدعمه في ذلك القيام بجمع الكم الذي يراه مناسب من البيانات والمعلومات، ثم توضيح العلاقة بين متغيرات البحث في صورة أسئلة أو فروض، وبعد ذلك استخدام أدوات التحليل الإحصائية التي تناسب طبيعة بيانات البحث ويلي ذلك وضع النتائج ثم ينتهي الباحث بصياغة الحلول، التي من وجهة نظره أنها مناسبة.

### 2.2. أدوات جمع البيانات

تم تجميع البيانات الخاصة بالمدرسة عن طريق المطبوع في مجال الموضوع من الكتب ومقالات والدوريات والرسائل العلمية والمواقع الإلكترونية.

المقابلة: القيام بإجراء مقابلات شخصية لتأكد من صحة المعلومات وذلك عن طريق القيام بمقابلة مع المسؤولين بإدارة المكتبة.

الزيارة الميدانية: لتسجيل الملاحظات والاطلاع على السجلات والفهارس والقوائم البيولوجرافية وطرق التصنيف سواء التقليدية أو الإلكترونية أو غيرها.

الاستبيان: وذلك للحصول على آراء العاملين بالمكتبة والمستفيدين من طلاب وكادر طبي بالمركز.

### 3.2. حدود الدراسة

مكتبة مركز مصراته الطبي والتي من شأنها تقديم الخدمات من معلومات تخص المجال وقد شملت الدراسة الحدود التالية:



**الحدود الموضوعية:** تحديد الدراسة الموضوعية ما تقدمه المكتبة الطبية ودورها في تقديم الخدمة للمستفيدين بمركز مصراته الطبي.

**الحدود الزمنية:** تغطي الدراسة المكتبة الطبية لمركز مصراته الطبي الفترة الزمنية ما بين 2023/2022.

**الحدود المكانية:** المكتبة الطبية بمركز الطبي بمصراته في مدينة مصراته.

### 3. التطور التاريخي للمكتبات الطبية

ظهرت المكتبات الطبية منذ زمن قديم جدا وقد ثبت ذلك في كتابات المصريين القدماء التي من الكتب الطبية في حوزة بعض الأطباء المشهورين مثل أرسطو في القرن الرابع قبل الميلاد ثم جاء المسلمون أثروا مهنة الطب بالألف المؤلفات واهتموا بالمستشفيات التي تأوي المرضى الذين لا يملكون تكاليف العلاج على حسابهم وكانت تسمى (البيمارستان) كان من أهمها الذي بناه السلطان نور الدين زنكي في دمشق وأودع فيها العديد من الكتب التي كانت تستخدم من طرف الطلاب وكانوا يتناقشون مع أساتذتهم لمدة ثلاثة ساعات يوميا ومن بين هؤلاء الأساتذة الأستاذ "أبو مجاهد الباهي" وأيضا في دمشق وجدت مكتبة طبية بالمدرسة الداخورية التي أسسها الطبيب "مهذب الدين ابن علي في بيته سنة 621 هجرية" وتشير بعض الدراسات إلى أن الطبيب العربي المشهور ابن النفيس المتوفى سنة 687 هجرية قد أهدى مكتبته الخاصة إلى المستشفى المنصوري الذي بناه السلطان (المنصور بن قلاوین) بالقاهرة ثم ظهرت مكتبة الحكمة التي أنشأها الخليفة العباس هارون الرشيد في بغداد التي احتوت على عدد كبير من الكتب الطبية، وقد ظهرت في تلك الفترة العديد من المؤلفات الطبية مثل الفهرست لابن النديم وكتاب طبقات الأطباء والحكماء لابن جليجل، وفي تلك الفترة ظهرت عدة مكتبات طبية خاصة منها على سبيل المثال مكتبة ابن سينا والكندي، وقد ظهرت في العهد الإسلامي العديد من المراكز الطبية مثل قرطبة وغرناطة وطليطلة في الأندلس وبغداد والقاهرة في الوقت الذي كانت أوروبا فيه لاتزال تحت وطأة الجهل و المرض وسيطرة الكنيسة وكان علاج المرض يعتمد على السحر والشعوذة وكان الجراحون هم الحلافون بدل أطباء الجراحة الآن ثم تعلم الأوروبيون من خلال الترجمة التي قام بها بعض الأفراد الذين حضروا إلى مراكز العلم والمعرفة في العالم الإسلامي حيث بدت هذه الكتب المترجمة هي المصدر الوحيد لطلاب الطب في الجامعات الأوروبية زهاء خمسة قرون مثل هذه المصادر "الحاوي في الطب" وكتاب "القانون في الطب لابن سينا" (دياب، 2006: 18).



### 1.3. المكتبات الطبية

تعرف جمعية المكتبات الأمريكية (ALA) بأنها مكتبة متخصصة تقدم خدماتها للمستفيدين من طلاب والأطباء والباحثين في فرع أو عدد من الفروع العلوم الصحية مثل الطب وطب الأسنان والتمريض والصيدلة (عزو، 1999: 249).

من هنا فإن "المكتبة الطبية تعتبر من المكتبات المتخصصة وتعرف على أنها مكتبات تنشأ لخدمة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والباحثين المتخصصين تحت إشراف الكلية الطبية أو مؤسسة طبية علمية". (عليان، 2014: 27).

وكذلك تعرف المكتبة الطبية بأنها "مكتبة متخصصة في العلوم الطبية المختلفة تتبع الإدارة الطبية، لخدمة المتخصصين من الكوادر الطبية في التخصصات المتخلفة كالأطباء وأطباء الأسنان والصيدلة والمرضى والفنيين لمدة محددة عادة لتلبية احتياجاتهم من المعلومات الطبية". (دياب، 1990: 147).

كما تعرف على أنها "مكتبة متخصصة تقدم خدمات المعلومات التي يحتاج إليها الطلاب والأطباء والباحثون في فرع أو أكثر من فروع العلوم الطبية، وقد نادر من قبل جامعة أو معهد متخصص أو مستشفى أو جمعية طبية أو أي جهة اعتبارية صحية أخرى" (الصيرفي، 2017: 127).

### 2.3. أهداف المكتبات الطبية

تهدف المكتبة الطبية بشكل عام إلى توفير المعلومات والمادة العلمية المختلفة تخدمه أهداف الكلية الطبية ومن أهدافها ما يلي:

- توفير مجموعة جيدة وغنية من مختلف مصادر المعلومات في مختلف المجالات الطبية المساعدة.
- نشر المعلومات الجديدة والمهمة بين المتخصصين في كلية الطبية من خلال إعداد النشرات الإعلامية والمستخلصات البيبلوجرافية
- المساهمة والإشراف على نشر البحوث العلمية الطبية التي يعيدها أعضاء هيئة التدريس التابعة لهذه الكلية التي بها المكتبة الطبية
- التعاون مع المكتبات الأخرى الطبية في مجال تبادل المصادر والخدمات مساعدة الأطباء والباحثين والطلاب في مجال الصحة وتلبية احتياجاتهم من المادة العلمية المتوفرة.
- المساهمة في نشر الوعي العلمي وذلك من خلال الناشط العلمية التي تقوم بها (ندوات، مؤتمرات، معارض).



### 3.3. أنواع المكتبات الطبية

يرى المتخصصين أنه يكمن تقسيم المكتبات الطبية إلى الآتي:

- المكتبات الأكاديمية: وهي المكتبات الطبية الموجودة في الكليات الطبية والمعاهد كالتدريب وخلافه وهي المكتبات التي تهتم بالبحث العلمي وجمع المؤلفات في فروع الطب والتمريض المختلف من الجانب التعليمي لتوفيرها للمستفيدين.
- مكتبات المستشفيات: وهي مكتبات طبية موجودة في المستشفيات العلاجية وهدفها خدمة شرائح معينة من الباحثين وهم الأطباء وكذلك المرضى داخل هذه المستشفيات وأيضا الطاقم الإداري وكذلك الفني وعناصر التمريض.
- مكتبات الأقسام: وهي المكتبات التي تنشأ في داخل الأقسام بالكليات الطبية حيث إنها تهتم باحتواء المادة العلمية في موضوع معين يتم التركيز عليه حسب القسم الذي أنشئت من أجله
- مكتبات مراكز البحوث والدراسات الطبية.
- مكتبات الوزارات ودوائر الحكومية الخاصة بالصحة.

أما من الناحية الفنية فإن المكتبات السابقة يجب أن تتبع النظم الدولية في إعارتها وفهرستها وتصنيفها وترتيبها على الأرفف. أما من الناحية الإدارية فهي بالعادة ما تكون فرع من فروع المكتبة الطبية للكلية نفسها بحيث يتم تزويدها والإشراف عليها وإدارة أمورها الإدارية تحت إشراف المكتبة الأصلية نفسها. (دياب، 2006: 18).

### 4.3. إجراءات وخدمات المكتبات الطبية

هناك العديد من الإجراءات والخدمات التي تقدمها المكتبات الطبية الخدمات المباشرة التي تقدم إلى المستفيد فوراً مثل الإعارة ومنها ما هو غير مباشر والتي يقوم بها موظفو المكتبة من إجراءات فنية للمادة العلمية التي ترد إلى المكتبة وهي غير منظورة بالنسبة للمستفيد مباشرة مثل التزويد والفهرسة والتصنيف والخدمات الفنية الأخرى وقد اقتصرت الدراسة على ثلاثة أنواع السابقة وهي الخدمات المهمة جداً والرئيسة في المكتبات بصفة عامة والتي يمكن تطبيق الخدمات الآلية عليها.

### 5.3. مكتبة مستشفى مصراتة الطبي

تأسست المكتبة في بداياتها الأولى سنة 1986م، ثم تم إعادة افتتاحها في تاريخ 1 ديسمبر 2021م، وتعمل المكتبة على تجميع وفرز وتنظيم وحفظ وتخزين المعلومات الطبية وبثها للمستفيدين، تحتوي المكتبة على قسم الإدارة والخدمات وقسم للإعارة، وقسم القراءة الجماعية والفردية، وتستخدم العديد من الأجهزة والتقنيات المتطورة من خلال الحواسيب ذات المواصفات العالية والشاشات



الذكية لعرض الصور والفيديوهات والمحاضرات، كما تحتوي على جهاز إنذار وحماية الكتب، وتستخدم المكتبة لأول مرة أهم النظم الآلية في مجال المكتبات (دليل مستشفى مصراتة الطبي).

#### 4. تحليل إجابات عينة الدراسة

##### 1.4 الوظيفة

من خلال البيانات الواردة في الجدول (1) اتضح أن أغلب المستفيدين من المكتبة هم من الطلاب حيث بلغت نسبتهم 89% من إجمالي العدد الكلي للعينة وأما نسبة الأطباء بلغت 10% أما عدد الباحثين 1%.

جدول 1. الوظيفة الأساسية للمستفيدين

الوظيفة	العدد	النسبة%
الطلبة	73	89%
الأطباء	8	10%
الباحثين	1	1%
المجموع	82	100%

من خلال البيانات في الجدول (2) اتضح أن أغلب العاملين في المكتبة هم الموظفون حيث بلغت نسبتهم 67% من إجمالي عدد الكلي للعينة.

جدول 2. يوضح الوظيفة للعاملين

الوظيفة	العدد	النسبة%
أمين المكتبة	1	33%
موظفون	2	67%
المجموع	3	100%

#### 2.4. المبنى والموقع والأثاث والتجهيزات

من خلال البيانات الواردة في الجدول (3) اتضح أن مواعيد فتح المكتبة مناسب للاستفادة من خدمات المكتبة ومجموعاتها هذا ما أكدته إجابات أفراد العينة حيث بلغت نسبهم 99%، ومن خلال المقابلة الشخصية اتضح أن مواعيد فتح المكتبة مناسب للمستفيدين.





جدول 3. مدى رضا المستفيدين عن مواعيد فتح المكتبة

الإجابة	العدد	النسبة%
نعم	81	99%
لا	1	1%
المجموع	82	100%

من خلال الجدول (4) تبين أن موقع المكتبة الحالي مناسب ويمكن الوصول إليه بسرعة وسهولة بالنسبة للمستفيدين وهذا ما أكدته إجابات العينة المستفيدين حيث أجمعوا على الإجابة بنعم، وأيضاً بالنسبة للعاملين أن مبنى المكتبة معد خصيصاً ليكون مكتبة وهذا ما أكد عليه العاملون بالمكتبة حيث أجمعوا على الإجابة بنعم، ومن خلال الزيارة الميدانية اتضح أن موقع المكتبة مناسب لجميع المستفيدين والعاملين.

جدول 4. موقع المكتبة الحالي مناسب بحيث يمكن الوصول إليه بسرعة وسهولة

الإجابة	عدد المستفيدين	النسبة%	عدد العاملين	النسبة%
نعم	82	100%	3	100%
لا	-	-	-	-
المجموع	82	100%	3	100%

أتضح من خلال الجدول (5) أن مبنى المكتبة يستوعب عدد المستفيدين المحتملين اليومي حيث بلغت النسبة 68% من أجابوا بنعم و32% من أجابوا بلا، وأجمع العاملون بالإجابة بنعم، وأيضاً من خلال الزيارات الميدانية تبين أن معدل الرواد المترددون بشكل يومي للمكتبة هو من 30-50 مستفيد وهذا ما يزيد من مهمة وأهمية المكتبة.

جدول 5. مدى استيعاب مبنى المكتبة لعدد المستفيدين المحتملين

الإجابة	عدد المستفيدين	النسبة%	عدد العاملين	النسبة%
نعم	56	68%	3	100%
لا	26	32%	-	-
المجموع	82	100%	3	100%

من خلال الجدول (6) تبين أن المساحة الحالية لمبنى المكتبة تكفي لكل المجموعات وهذا ما تم الوصول إليه من خلال إجابات أفراد عينة الدراسة حيث بلغت نسبة 54% من أجابوا بنعم و46% من أجابوا



بلا، ومن خلال الزيارة الميدانية تبين أن مساحة مبنى المكتبة يكفي لعدد من الرواد المترددون بشكل يومي من (30-50) وكذلك هذا ما أكده أمين المكتبة حول السؤال بالمقابلة.

جدول 6. يوضح أن مساحة المكتبة الحالية تكفي لكل المجموعات

الإجابة	العدد	النسبة%
نعم	44	54%
لا	38	46%
المجموع	82	100%

من خلال الجدول (7) والزيارة الميدانية وإجابات أفراد العينة أتضح أن المبنى لا يتحمل إضافات جديدة في المستقبل.

جدول 7. يوضح ما مدى استيعاب مبنى المكتبة للإضافات الجديدة في المستقبل

الإجابة	العدد	النسبة%
نعم	37	45%
لا	45	55%
المجموع	82	100%

تبين من خلال الجدول (8) أن مبنى المكتبة مناسب ويتوفر فيه التهوية الجيدة والإضاءة المناسبة وذلك وفق إجابات أفراد العينة بنسبة 89% من أجابوا بنعم، وبنسبة 11% من أجابوا بلا، وأيضا من خلال الاطلاع والزيارة الميدانية حيث أن المكتبة توفر التهوية الجيدة والإضاءة المناسبة.

جدول 8. يوضح ما مدى توفير التهوية والإضاءة الكافية للمكتبة

الإجابة	العدد	النسبة
نعم	73	89%
لا	9	11%
المجموع	82	100%

من خلال الجدول (9) اتضح أن مبنى المكتبة معد خصيصا ليكون مكتبة وهذا ما أكده العاملين بالمكتبة حيث أجمعوا على الإجابة بنعم وبنسبة 100% وأيضا من خلال الزيارة الميدانية تبين أن المبنى معد ومجهز خصيصا ليكون مكتبة. وتبلغ المساحة الكلية للمبنى المكتبة بالمتر المربع (270م<sup>2</sup>). وذلك من خلال المقابلة الشخصية مع العاملين بالمكتبة بالإضافة إلى الاطلاع على الهيكل الإداري للمستشفى التابعة له الموجودة بالدليل الخاص بالمكتبة.



عبد السميع وآخرون، 2023

جدول 9. يوضح مبنى المكتبة معد خصيصا ليكون مكتبة

الإجابة	العدد	النسبة%
نعم	3	100%
لا	.	.
المجموع	3	100%

من خلال الجدول (10) تبين أن قطع الأثاث كافية لإعداد المستفيدين المترددين على المكتبة بنسبة 63% من الذين أجابوا بنعم من عينة الدراسة، وكذلك من خلال الزيارة الميدانية للمكتبة حيث تبين أن قطع الأثاث كافية للمستفيدين.

جدول 10. يوضح قطع الأثاث كافية للأعداد المستفيدين

الإجابة	العدد	النسبة%
نعم	52	63%
لا	30	37%
المجموع	82	100%

تبين من الجدول (11) والزيارة الميدانية والملاحظة الشخصية أن الأثاث المستخدمة في المكتبة وأعدادها أن المكتبة تحمل 185 رف و48 مقعد و48 منضدة وأنه لا يوجد بها صناديق للفهارس ويوجد أيضا 2 من حاملات الكتب وواحد من عربات الكتب و30 لوحة إعلانات.

جدول 11. يوضح فئات الأثاث المستخدم في المكتبة وأعدادها

الأثاث	أعدادها
الأرفف	185
المقاعد	48
المناضد	48
صناديق الفهارس	لا يوجد
حاملات الدوريات	2
عربات الكتب	1
لوحات إعلانات	30
غيرها	.



من خلال الجدول (12) تبين أن نظام الأرفف المستخدم لنظم مجموعات المكتبة هي الأرفف المفتوحة وهذا ما أكدته إجابة أفراد العينة بنسبة 76% والأرفف المفتوحة المغلقة 24%. وأيضاً من خلال الزيارة الميدانية والمشاهدة الشخصية تبين أن النظام المستخدم لمجموعات المكتبة هو الأرفف المفتوحة.

جدول 12. يوضح نظام الأرفف المتبعة لمجموعات المكتبة

الأرفف	العدد	النسبة%
أرفف مفتوحة	62	76%
أرفف مغلقة	.	.
أرفف مفتوحة ومغلقة	20	24%
المجموع	82	100%

من خلال البيانات الواردة بالجدول (13) اتضح أن الأرفف المستخدمة في المكتبة تكفي لاستيعاب كل المجموعات وذلك من خلال إجابات العاملين والمطالعة الشخصية أيضاً.

جدول 13. يوضح مدى كفاية الأرفف المستخدمة بالمكتبة

الإجابة	العدد	النسبة%
نعم	3	100%
لا	.	.
المجموع	3	100%

من خلال الجدول (14) تبين أن الأجهزة المستخدمة حالياً بالمكتبة من الحواسيب عددها 13 ولا يوجد جهاز عرض ميكروفيش وجهاز ميكروفيلم وآلة كتابة ويوجد بها 2 أجهزة تكيف و1 جهاز تصوير وهاتف واحد ولا يوجد بها جهاز إنترنت.



جدول 14. يوضح فئات الأجهزة المستخدمة حالياً بالمكتبة وأعداد كلا منها

الأجهزة	العدد
حواسيب	13
جهاز عرض ميكروفيث	لا يوجد
جهاز العرض ميكروفيلم	لا يوجد
آلة كاتبة	لا يوجد
أجهزة تكييف	2
أجهزة التصوير	1
الهواتف	1
أجهزة الإنترنت	لا يوجد
أجهزة أخرى	لا يوجد

### 3.4. خدمات المعلومات

أتضح من خلال إجابات أفراد العينة على هذا التساؤل أن المكتبة لا تقدم خدمات الإنترنت للمستفيدين ولا يوجد للمكتبة موقع إلكتروني خاص بها، وأيضاً من المقابلة الشخصية أتضح أن المكتبة لا تقدم خدمات الإنترنت.

جدول 15. يوضح إمكانية استخدام الإنترنت بالمكتبة

الإجابة	عدد المستفيدين	النسبة%
نعم	.	.
لا	82	100%
المجموع	82	100%

من خلال الجدول (16) أتضح أن المكتبة توفر الاشتراك في الدوريات العلمية في المجالات الطبية بنسبة 55% من إجمالي العدد الكلي للأفراد العينة من أجابوا بنعم ومن المقابلة الشخصية مع أمين المكتبة تبين أن المكتبة توفر الاشتراكات في بعض الدوريات العلمية في المكتبة. ومن ضمن هذه الدوريات هي: Clinical Infectious Diseases.

جدول 16. يوضح مدى توفير المكتبة الاشتراك في الدوريات العلمية في المكتبة

الإجابة	العدد	النسبة%
نعم	45	55%
لا	37	45%
المجموع	82	100%



من خلال الجدول (17) تبين أن خدمتي الإحاطة الجارية والبيت الانتقائي للمعلومات لا تقدم بالمكتبة وكذلك إجابة أفراد العينة بنسبة 77% من أجابوا بلا و23% من أجابوا بنعم، ومن خلال الزيارة الميدانية للمكتبة أتضح أن المكتبة لا توفر خدمتي الإحاطة الجارية والبيت الانتقائي للمعلومات.

جدول 17. يوضح تقديم خدمة الإحاطة الجارية والبيت الانتقائي للمعلومات بالمكتبة

الإجابة	العدد	النسبة%
نعم	19	23%
لا	63	77%
المجموع	82	100%

من خلال البيانات الواردة بالجدول (18) أتضح أن قد استخدم الفهرس الآلي بنسبة 77% ولكن الإجابات متفاوتة حيث أن يليه الفهرس المطبوع بنسبة 13% ومن ثم الفهرس البطاقي بنسبة 10%، وأما بنسبة للعاملين أتضح من العينة أن نسبة استخدام الفهرس الآلي هو الأكثر شيوعاً بنسبة 100% من العدد الكلي من إجابات أفراد العينة الكلي ومن خلال المقابلة الشخصية أتضح أن يتم استخدام الفهرس الآلي.

جدول 18. يوضح أشكال الفهارس المستخدمة بالمكتبة

أنواع الفهارس	عدد المستفيدين	النسبة%	عدد العاملين	النسبة%
البطاقي	8	10%	.	.
المحزوم	.	.	.	.
الآلي	63	77%	3	100%
المطبوع	11	13%	.	.
المجموع	82	100%	3	100%

يلاحظ من خلال الجدول (19) أن خدمة المرجعية بلغت نسبتها 85% وخدمات التكشيف والاستخلاص بلغت نسبتها 4% وبلغت خدمات التصوير نسبتها 1% وخدمة الترجمة بلغت نسبتها 2% وخدمة البيت الانتقائي للمعلومات 4% وخدمة البحث بالاتصال المباشر 4% وأتضح بأن المكتبة لا تستخدم خدمة الببليوجرافية والإحاطة الجارية والإنترنت وتدريب المستفيدين.



عبد السميع وآخرون، 2023

جدول 19. يوضح أنواع الخدمات التي تقدمها المكتبة لمستفيدين

الخدمات	العدد	النسبة%
خدمة المراجع	70	85%
خدمات التكشيف والاستخلاص	3	4%
خدمات الببليوجرافية	.	.
خدمات التصوير	1	1%
خدمات الترجمة	2	2%
خدمات الإحاطة الجارية	.	.
خدمات البث الانتقائي للمعلومات	3	4%
خدمات البحث بالاتصال المباشر	3	4%
خدمات الإنترنت	.	.
خدمات تدريب المستفيدين	.	.
خدمات أخرى أذكرها	لا يوجد	.
المجموع	82	100%

من البيانات الواردة بالجدول (20) تبين أن المكتبة تستخدم الإعارة الداخلية وذلك من خلال إجابة أفراد العينة بنسبة 89% وأيضا أجمعوا العاملين عليها، وكذلك من خلال الزيارة الميدانية تبين أن المكتبة تستخدم الإعارة الداخلية.

جدول 20. يوضح أنواع الإعارة المستخدمة في المكتبة

أنواع الإعارة	عدد المستفيدين	النسبة%	عدد العاملين	النسبة%
الإعارة الداخلية	73	89%	3	100%
الإعارة الخارجية	.	.	.	.
الإعارة الداخلية والخارجية	9	11%	.	.
المجموع	82	100%	3	100%

كما تبين من الجدول (21) بأن جميع المواد لا يسمح بإعارتها خارج المكتبة وذلك بنسبة 100% من العدد الكلي لأفراد العينة ومن الزيارة الميدانية والاطلاع أتضح ألا يسمح بإعارة خارج المكتبة.



جدول 21. يوضح المواد التي لا يسمح بإعارتها خارج المكتبة

النسبة%	العدد	المواد
-	√	الكتب المرجعية
-	√	الدوريات
-	√	الرسائل المرجعية
-	√	مواد السمععية البصرية
-	√	أقراص مدمجة
-	√	الكتيبات والنشرات
100%	82	المجموع

الفئات التي يسمح لها بالإعارة هم من المجتمع الأكاديمي من أعضاء هيئة التدريس والطلبة والمستفيدين من المؤسسات العلمية الأخرى وأيضا من خلال الزيارة الميدانية تبين أن الرواد التي يسمح لهم بالإعارة هم أعضاء هيئة التدريس والطلاب.

جدول 22. يوضح الفئات التي يسمح لها بالإعارة

العدد	الفئات
3	أعضاء هيئة التدريس وطلبة الدراسات العليا
-	طلبة البكالوريوس - دبلوم
-	العاملون
3	طلبة من خارج المؤسسة التعليمية

من خلال الجدول (23) اتضح أن عدد المواد المعارة كافية وذلك من خلال إجابة العاملين بنعم بنسبة 67% ولا 33%.

جدول 23. يوضح عدد المواد المعارة كافية لتلبية حاجات المستفيدين

النسبة%	العدد	الإجابة
67%	2	نعم
33%	1	لا
100%	3	المجموع

من خلال البيانات الواردة بالجدول (24) لأفراد العينة اتضح انه يتم استخدام الحواسيب في المكتبة، وذلك من خلال إجابة المستفيدين الذين أجابوا بنعم بنسبة 70% حيث يتم استخدامه في





خدمة التزويد ثم خدمة الإعارة ثم الإجراءات الفنية ثم خدمة الدوريات ولكن من خلال المقابلة الشخصية مع أمين المكتبة تبين أن المكتبة قد تم استخدام الحواسيب لها في خدمة الإجراءات الفنية.

جدول 24. يوضح استخدام تقنية الحواسيب في العمليات والخدمات المكتبية

الإجابة	عدد المستفيدين	النسبة%	عدد العاملين	النسبة%
نعم	57	70%	3	100%
لا	25	30%	.	.
المجموع	82	100%	3	100%

من خلال الجدول (25) تبين أن عدد الكتب المسموح بإعارتها للمستعير الواحد وفي الوقت الواحد من خمسة كتب فأكثر وقد بلغت 51% وكذلك نسبة العاملين بلغت 100% وأيضا من خلال الزيارة الميدانية والمشاهدة الشخصية أنه يتم استعارة للشخص الواحد وفي الوقت الواحد هو من خمسة كتب فأكثر.

جدول 25. يوضح عدد الكتب المسموح بإعارتها

عدد الكتب	عدد المستفيدين	النسبة%	عدد العاملين	النسبة%
من كتاب إلى ثلاثة	36	44%	.	.
من ثلاثة إلى خمسة	4	5%	.	.
من خمسة كتب فأكثر	42	51%	3	100%
المجموع	82	100%	3	100%

#### 4.4. القوى العاملة

تبين من خلال الجدول (26) بأن نسبة الذكور بالمكتبة 33% والإناث 67%.

جدول 26. يوضح نوعية العاملين بالمكتبة وأعدادهم

الجنس	العدد	النسبة%
ذكور	1	33%
إناث	2	67%
المجموع	3	100%

وتبين من خلال الجدول (27) أن فئات العاملين بالمكتبة هي اثنان تخصص مكتبات وواحد تخصص إعلام.



جدول 27. يوضح مؤهلات العاملين وتخصصاتهم وأعدادهم بالمكتبة

العدد	مؤهلاتهم
2	مكتبات ومعلومات
1 خريج قسم الإعلام	حاسب آلي
-	تخصصات أخرى
-	عمالة عادية
-	فئات أخرى

اتضح أنه بالمكتبة لا يوجد دليل لتعريف العاملين بإجراءات العمل بالمكتبة وهذا من خلال إجابات العاملين.

جدول 28. يوضح مدى وجود المكتبة دليل التعريف العاملين بإجراءات العمل بها

الإجابة	العدد	النسبة%
نعم	.	.
لا	3	100%
المجموع	3	100%

تبين أن المكتبة تقوم بعمل دورات تدريبية للعاملين بالمكتبة وذلك من خلال إجابة العاملين 67% من أجابوا بنعم و33% بلا، بحيث كانت الدورات في مجالات الفهرسة والتصنيف والتكشيف والاستخلاص وكذلك في استخدام الميكنة وتكنولوجيا المعلومات.

جدول 29. تقوم المكتبة بعمل دورات تدريبية للعاملين

الإجابة	العدد	النسبة%
نعم	2	67%
لا	1	33%
المجموع	3	100%

5.4. المجموعات وتنميتها

أتضح في الجدول (30) أنه لا يوجد ميزانية مخصصة للمكتبة وأيضا من خلال المقابلة الشخصية تبين أنه لم تضع ميزانية للمكتبة.



عبد السميع وآخرون، 2023

جدول 30. يوضح ميزانية المخصصة للمكتبة

النسبة%	العدد	الإجابة
.	.	نعم
%100	3	لا
%100	3	المجموع

من خلال إجابات العاملين تتم مسؤولية اختيار المجموعات المكتبية من أعضاء هيئة التدريس واقتراحات القراء، وأيضا من خلال المقابلة الشخصية بالعاملين تبين أن مسؤولية الاختيار تقع على أعضاء هيئة التدريس واقتراحات القراء.

جدول 31. يوضح على من تقع مسؤولية اختيار مجموعات في المكتبات

العدد	المسؤولية
-	الإدارة
-	أمين المكتبة
√	أعضاء هيئة التدريس
√	اقتراحات القراء
	غيرهم أذكرهم

من خلال إجابات العاملين أتضح أن أدوات التي يتم الاعتماد عليها في الاختيار المجموعات هي أدلة الناشرين ومعارض المكتبة وقوائم الببليوجرافية الموضوعية ومقابلات تعريف بالكتب والدوريات.

جدول 32. يوضح الأدوات التي يتم الاعتماد عليها في اختيار المجموعات

العدد	أدوات الاختيار
√	أدلة الناشرين
√	معارض المكتبة
√	قوائم الببليوجرافية الموضوعية
√	مقابلات تعريف بالكتب والدوريات
3	كل مذكر

من البيانات الواردة بالجدول (33) تبين أن يتم التزويد من خلال الشراء والإهداء، وأيضا أوضح ذلك من خلال المقابلة الشخصية استخدام تزويد المكتبة عن طريق الشراء والإهداء.



جدول 33. يوضح مصادر التي عن طريقها يتم تزويد المكتبة

طرق التزويد	عددها
الشراء	√
التبادل	-
الإهداء	√
غيرها	.

6.4. المقتنيات

من خلال الجدول (34) والزيارة الميدانية للمكتبة والسؤال لأمين المكتبة أن المكتبة تحتوي على العديد من مصادر المعلومات بينها الكتب التي بلغ عددها 4,188 كتاب وأيضا الدوريات التي بلغ عددها 50 والمواد السمعية والبصرية 100 وأيضا الأقراص 100 و10 كتيبات والنشرات و5 أعمال مؤتمرات ولا يوجد بها رسائل جامعية وتقارير البحوث.

جدول 34. يوضح العدد الكلي لكل فئة من المجموعات المتوفرة في المكتبة

المجموعات	العدد
الكتب	4188
الدوريات	50
الرسائل جامعية	.
المواد السمعية والبصرية	100
أقراص	100
الكتيبات والنشرات	10
أعمال المؤتمرات	5
تقارير البحوث	.
مجموعات أخرى	.

من خلال الجدول (35) اتضح أن المكتبة تحتوي على أوعية المعلومات باللغتين العربية والإنجليزية حيث بلغ مجموعة الكتب باللغة العربية 88 كتاب و4100 كتاب باللغة الإنجليزية إضافة إلى 100 من المواد السمعية والبصرية و100 من الأقراص و10 من الكتيبات والنشرات و5 من أعمال المؤتمرات.



جدول 35. يوضح العدد الكلي لأوعية المعلومات حسب اللغة

المجموعات	عربي	إنجليزي	فرنسي
الكتب	88	4100	-
الدوريات	-	50	-
الرسائل الجامعية	-	.	-
المواد السمعية والبصرية	-	100	-
أقراص	-	100	-
الكتيبات والنشرات	-	10	-
أعمال المؤتمرات	-	5	-
تقارير البحوث	-	.	-
مجموعات أخرى	-	.	-

من خلال البيانات الواردة بالجدول (36) تبين أن المكتبة يوجد بها قسم خاص بالتزويد وقسم خاص بالمراجع وقسم خاص بالإعارة ولا يوجد بها قسم خاص بالعمليات الفنية أو أي أقسام أخرى، ويوجد بها قسم خاص بالدوريات حيث تحتوي المكتبة على عدد من الدوريات العلمية التي يستخدمها الأطباء والطلاب الذي بلغ عددها 50 دورية علمية متخصصة في مجالات الطب يصدر على قدرة الدورية شهرية، فصلية، سنوية، بالإضافة إلى أن المكتبة تشترك في خدمات الدوريات الإلكترونية العلمية أهمها Clinical Infectious Diseases.

جدول 36. يوضح الأقسام الموجودة بالمكتبة

الأقسام	موجود	غير موجود
قسم التزويد	√	
قسم الإعارة	√	
قسم الدوريات	√	
قسم المراجع	√	
قسم للعمليات الفنية		√
أقسام أخرى		√

#### 7.4. الإجراءات الفنية

ومن خلال الجدول (37) ومن إجابة العاملين الذين أجمعوا على الإجابة بنعم، أن المكتبة تستخدم الفهرسة الوصفية طبقاً للتقنيات العالمية المعروفة من نظام دوي عشري ومن خلال الجدول وإجابة العاملين بالمكتبة اتضح أن المكتبة تستخدم نظام دوي عشري.



جدول 37. يوضح نوعية نظام التصنيف المستخدم في المكتبة

العدد	النظام المتبع في المكتبة
-	التقنين الدولي للوصف الببليوجرافي
-	قواعد لأنجلو الأمريكية للفهرسة. الطبعة الأجنبية
-	قواعد لأنجلو الأمريكية للفهرسة . الطبعة العربي
3	نظام دوي عشري

تستخدم المكتبة قائمة رؤوس الموضوعات الطبية نظرا لتخصصها ومجالها العلمي المرتكز في مجال الطب فقط.

جدول 38. يوضح القوائم رؤوس الموضوعات المستخدمة في المكتبة

العدد	قوائم رؤوس الموضوعات
3	قائمة رؤوس الموضوعات الطبية
.	قائمة رؤوس الموضوعات مكتبة الكونغرس
.	قائمة رؤوس الموضوعات العربية الكبرى
.	قوائم أخرى

تبين أن الطرق المتبعة لمعالجة مصادر المعلومات داخل المكتبة هي فهرستها وتصنيفها بإتباع أحد طرق التصنيف المعروفة وهذا ما أكدته إجابة العاملين بالمكتبة بالجدول (39).

جدول 39. يوضح الطرق الفنية المتبعة لمعالجة مصادر المعلومات داخل المكتبة

العدد	طرق الفنية
3	فهرستها وتصنيفها بإتباع أحد طرق التصنيف المعروفة
-	تسجيلها وترتيبها موضوعيا دون فهرستها وتصنيفها
-	تسجيلها دون فهرستها وتصنيفها
-	طرق أخرى

#### 8.4. الخدمات والأنشطة

من خلال الجدول (40) تبين أن المكتبة تقوم بنشاط وذلك من خلال إجابة المستفيدين الذين أجابوا بنعم بنسبة 55% و45% بلا، وأجمعوا العاملين على الإجابة بنعم، ومن الإطلاع الشخصي للمكتبة تبين أن المكتبة تقوم بنشاط المعارض.



جدول 40. يوضح الأنشطة التي تقوم بها المكتبة

النسبة %	عدد العاملين	النسبة %	عدد المستفيدين	الإجابة
100%	3	55%	45	نعم
.	.	45%	37	لا
100%	3	100%	82	المجموع

وتبين أن الأنظمة الآلية المستخدمة في المكتبة هو النظام العالمي وذلك من خلال إجابة العاملين الذين أجمعوا عليها.

جدول 41. يوضح استخدام التقنية في المكتبة

النسبة %	العدد	الأنظمة الآلية
.	.	الأنظمة المحلية
100%	3	الأنظمة العالمية
100%	3	المجموع

## 5. الاستنتاجات

- تقدم المكتبة خدمة من المراجع في ظل غياب العديد من الخدمات (خدمة التكشيف والاستخلاص، وخدمة البيولوجرافية، وخدمة التصوير، وخدمة الترجمة، وخدمة الإحاطة الجارية والبت الانتقائي، وخدمة الإنترنت، وخدمة البحث بالاتصال المباشر، وخدمة تدريب المستفيدين).
- عدم توفير ميزانية خاصة بالمكتبة.
- لا تقوم المكتبة بدورات تدريبية للمستفيدين لتعرفهم على استخدام مجموعات المكتبة، حيث أن قدمت المكتبة دورات للعاملين بها في الإجراءات الفنية للفهرسة وخدمات المكتبة.
- تعاني المكتبة من النقص في بعض الأجهزة.
- لا تحتوي المكتبة على صناديق خاصة بالفهارس بل تعتمد على الفهرس الآلي.
- لا يوجد دليل خاص بالعاملين لتعريفهم بإجراءات العمل ولا دليل خاص بالمستفيدين لتعليمهم كيفية اختيار المجموعات والحصول على المعلومات المطلوبة.
- لا تحتوي المكتبة على رسائل علمية وكذلك على تقارير البحوث والتي تعد من مصادر المعلومات.



- لا تقوم المكتبة بالكثير من أنواع الأنشطة كالتدريب وكذلك المؤتمرات والندوات العلمية، فقد اقتصرت على إقامة المعارض فقط.
- تقع مسؤولية اختيار المجموعات المكتبية على رغبات ومتطلبات أعضاء هيئة التدريس واقتراحات القراء.
- توفر المكتبة أقسام خاصة بمجموعاتها حيث يوجد قسم خاص بالدوريات وقسم خاص بالمراجع وقسم خاص بالإعارة.
- تستخدم المكتبة الفهرسة والتصنيف المستخدمة طرق التصنيف العالمية مثل تصنيف دوي العشري وقوائم رؤوس الموضوعات الطبية.

## 6. التوصيات

- تحسين مستوى الخدمات الحالية وتطويرها بما يتماشى مع احتياجات المستفيدين، على أن تعمل المكتبة على تقديم خدمات المعلومات الأساسية مثل الإعارة الخارجية والخدمات المتطورة مثل الإحاطة الجارية والبت الانتقائي والخدمات الببليوجرافية وغيرها.
- يجب على المسؤولين عن هذه المكتبة توفير ميزانية مستقلة لسد احتياجات المكتبة والحصول على نظام المطلوب لها.
- حث المسؤولين على هذه المكتبة ضرورة توفير خدمة الإنترنت بالمكتبة وإقامة دورات للمستفيدين على كيفية استخدام مجموعات المكتبة، وأن يكونوا على دراية بما يتواجد بالمكتبة، وخدمة الاتصال المباشر.
- العمل على توسيع مبنى المكتبة لتحمل الإضافات الجديدة مستقلاً.
- إضافة وإثراء المجموعات المكتبية بمواد المعلومات مثل رسائل جامعية وتقارير البحوث وأعمال المؤتمرات والندوات العلمية على المستوى المحلي والدولي.

## المراجع

- دليل مستشفى مصراتة الطبي (2021). مصراتة، ليبيا.
- دياب، مفتاح محمد (1990). المكتبات الطبية أنواعها وخدماتها. 19.
- دياب، مفتاح محمد (2006). مكتبات المستشفيات ومراكز الصحة. دار الصفاء للنشر والتوزيع، عمان.





- الرياني، بشير محمد أبو القاسم (2004). *مكتبات المستشفيات بشعبة طرابلس: واقعها وسبل تطويرها دراسة ميدانية*. رسالة ماجستير، كلية الآداب، جامعة الفاتح، طرابلس، ليبيا.
- الصيرفي، محمد محمد (2017). *الخطط والتصنيف والفهرسة*. مؤسسة نورس، الإسكندرية.
- عليان، ربحي مصطفى (2014). *المكتبات المتخصصة ومراكز المعلومات*. دار الصفاء للنشر والتوزيع، عمان.